Inspectierapport

BSO de Heiweg (BSO)

Citroenvlinderstraat 46

6533 SZ Nijmegen

Registratienummer 125863147

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	03-11-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-12-2025

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 5
Pedagogisch klimaat ... 6
Personeel en groepen ... 9
Veiligheid en gezondheid ... 12

Overzicht getoetste inspectie-items ... 13

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving ... 13
Pedagogisch klimaat ... 13
Personeel en groepen ... 14
Veiligheid en gezondheid ... 16

Gegevens voorziening ... 17

Opvanggegevens ... 17
Gegevens houder ... 17

Gegevens toezicht ... 17

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 17
Planning ... 17

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum ... 19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De buitenschoolse opvang (BSO) de Heiweg heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:
- wijzigingen
- administratie
- het pedagogisch beleidsplan
- werken volgens het pedagogisch beleid
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen
- beroepskracht-kindratio
- meldcode.

Het onderzoek is uitgevoerd door:
- de BSO te bezoeken en daar te kijken naar de binnen- en buitenruimtes en de uitvoering van het werk (observatie)
- gesprekken met de beroepskrachten en de houder(interview)
- het bekijken van de administratie (personeelsroosters en aanwezigheidslijsten), de personeelsgegevens, de beleidsdocumenten en de website (documentenonderzoek)
- inzage van (overheids)registers (LRK, PRK en NHR).

In de paragrafen en de bronvermelding wordt dit nader toegelicht.

Beschouwing
De toezichthouder heeft op maandagmiddag 3 november 2025 BSO de Heiweg in Nijmegen bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek
De houder heeft aan de onderzochte kwaliteitseisen voldaan.

Korte beschrijving van BSO de Heiweg
BSO de Heiweg is gevestigd in een zijvleugel van een oud schoolgebouw. Op de BSO kunnen drie basisgroepen aanwezig zijn. De houder 'BSO de Heiweg' heeft twee BSO-locaties in Nijmegen die nauw samenwerken. Op deze locatie komen op maandag, dinsdag en donderdag de BSO-kinderen van groep 1 t/m 4 (leeftijd 4 t/m 6 jaar) en op de andere BSO komen de BSO-kinderen van groep 5 t/m 8 (leeftijd 7 t/m 12 jaar).
Op woensdag en vrijdag komen de BSO-kinderen van beide groepen op deze BSO.
De BSO is met 49 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Vorige onderzoeken
De toezichthouder kijkt naar de resultaten van de onderzoeken van de afgelopen drie jaar. Staan hierin bijzonderheden en tekortkomingen dan kan het zijn dat hier in een volgend onderzoek opnieuw naar gekeken wordt. In de afgelopen drie jaar heeft de houder niet altijd gelijk voldaan aan de onderzochte voorwaarden. Na een nader onderzoek werd er voldaan aan de onderzochte voorwaarden.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

In het hoofdstuk 'Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- wijzigingen
- administratie.

Wijzigingen

Deze voorwaarde is n.v.t. omdat de houder aangeeft dat er geen wijzigingen zijn geweest.

Administratie

In het jaaronderzoek is de schriftelijke overkomst met ouders beoordeeld.

Opvang op basis van een schriftelijke overeenkomst

Conclusie
Kinderopvang wordt geboden op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van het kindercentrum en de ouder.

Inleiding
De houder moet met de ouders van alle kinderen op het kindercentrum een overeenkomst hebben afgesloten waarin staat wanneer de kinderen op de opvang komen. Ouders hebben een overeenkomst voor opvang van hun kind bij één kindercentrum voor dagopvang of buitenschoolse opvang. Bij opvang op schooldagen op een ander kindercentrum moet in de overeenkomst voor ouders vooraf helder gemaakt zijn wanneer hun kind op welk kindercentrum wordt opgevangen. (Bij opvang op studie- of schoolvakantiedagen op een ander kindercentrum kan volstaan worden met een overeenkomst met alleen het LRK-nummer van de hoofdlocatie en beschrijft de houder in het pedagogisch beleidsplan op welke locaties de opvang plaatsvindt en hoe het geregeld is.)

De standaardovereenkomst met ouders van deze locatie is ingezien, beoordeeld en met de houder besproken.

Schriftelijke overeenkomst met ouders
BSO de Heiweg is op alle weekdagen geopend. Op woensdag en vrijdag komen de kinderen van de andere locatie van de houder naar deze BSO. Houder geeft aan dat deze kinderen een apart contract hebben.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Schriftelijke overeenkomst (ingezien op locatie)
- Website (oktober 2025)
- Administratiesysteem (ingezien op locatie)
- Landelijk Register Kinderopvang (oktober 2025)
- Inspectierapport (vorige jaar)

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk.

Pedagogisch beleid

Conclusie uitvoering van het pedagogisch beleid
De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Inleiding
Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft het pedagogisch beleidsplan van het kindercentrum gelezen. De uitvoering van het beleidsplan is beoordeeld door op de BSO in gesprek te gaan met de beroepskrachten en de houder en te kijken naar het werk dat zij doen.

Het pedagogisch beleidsplan
BSO de Heiweg heeft een pedagogisch beleidsplan en een werkplan. In het pedagogisch beleid plan staat de visie en in het pedagogisch werkplan staan de afspraken en de werkinstructies die gelden op deze BSO.

Uitvoering van het pedagogisch beleid
De beroepskrachten zijn op de hoogte van het pedagogisch beleid. Het beleid wordt besproken in het teamoverleg. Het beleid en het werkplan staat op papier en in de digitale werkomgeving van de organisatie.
De beroepskrachten werken volgens de pedagogische uitgangspunten zoals beschreven in het beleidsplan. Dit wordt beschreven bij de pedagogisch praktijk.

Inhoud pedagogisch beleidsplan
In dit onderzoek zijn enkele voorwaarden in het pedagogisch beleidsplan van de BSO beoordeeld. Het gaat om de volgende onderwerpen:

- beschrijving hoe kinderen kunnen wennen
- beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten
- beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.

De bovenstaande voorwaarden staan conform de eisen beschreven in het pedagogisch beleid.

De onderstaande voorwaarden zijn niet beschreven in het beleid omdat de houder aangeeft dat ze n.v.t. zijn op deze BSO:
- beschrijving van de omgang met de basisgroep bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen
- beschrijving van de wijze waarop meertalige kinderopvang in het kindercentrum wordt vormgegeven.

Pedagogische praktijk

Conclusie pedagogische praktijk
De houder van het kindercentrum draagt voldoende zorg voor de pedagogische kwaliteit in de praktijk.

Inleiding
De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum. In de Wet kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:
- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De toezichthouder beoordeelde de pedagogische praktijk door te kijken naar de manier waarop de beroepskrachten omgaan met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en de houder.
De observatie vond plaats gedurende het gehele onderzoek op de 2 aanwezige basisgroepen. Bij binnenkomst van de toezichthouder waren de beroepskrachten en alle kinderen buiten aan het spelen op het plein en in de grote tent die op buitenterrein staat.

Voor de observatie wordt het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland gebruikt. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is. Hieronder staat de beoordeling van de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

De beroepskrachten zorgen voor emotionele veiligheid van kinderen
De beroepskrachten communiceren met de kinderen
Observatie
Tijdens het onderzoek is gezien dat de beroepskrachten en kinderen gesprekken met elkaar hebben. De BSO-kinderen komen geregeld de beroepskrachten wat vragen of laten hen wat zien. De beroepskrachten stellen vragen en geven rustig antwoord.

De beroepskrachten bieden kinderen mogelijkheden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
De beroepskrachten helpen bij en stimuleren de ontwikkeling van de kinderen
Observatie
Tijdens het onderzoek is gezien dat de beroepskrachten de kinderen verschillende soorten spelmateriaal en activiteiten aanbieden. Enkele kinderen zitten in de tent samen met een beroepskracht te knutselen, anderen kinderen zijn samen met een beroepskracht aan het voetballen, weer andere kinderen zitten buiten rustig te lezen. En ondertussen wordt er binnen een verjaardagstraktatie gebakken. Dit wordt gedaan door een beroepskracht met een jarig kind en enkele andere kinderen.

De beroepskrachten dragen bij aan de sociale ontwikkeling van kinderen
De kinderen zijn deel van de groep
Observatie
Tijdens het onderzoek is gezien dat de beroepskrachten de kinderen stimuleren samen iets te doen. Voorbeelden die gezien zijn: samen voetballen of samen knutselen. Maar er is ook gezien dat er ruimte is om in de groep rustig te kunnen lezen.

De beroepskrachten laten kinderen kennis maken met waarden en normen
Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast
Observatie
Tijdens het onderzoek vertelt een beroepskracht dat volgens het pedagogisch beleid bij verjaardagen er niet meer getrakteerd wordt. De jarige mag met een aantal vriendjes/vriendinnetjes een gezonde traktatie maken en vervolgens deze delen met de kinderen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (opgestuurd)
- Pedagogisch werkplan (opgestuurd)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie
De personen in het onderzoek hebben een verklaring omtrent het gedrag (VOG) en zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang (PRK).

Inleiding
De beroepskrachten en andere personen die aanwezig zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten (of aanwezig zijn) op het kindercentrum. Hieronder staat de beoordeling van de VOG's en koppelingen in het PRK door de toezichthouder.

Inschrijving en koppeling in het PRK.
De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van de volgende personen is beoordeeld: de huidige 2 bestuurders, de 4 beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie tijdens de inspectie en de aanwezige stagiaire. Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder.

Opleidingseisen

Conclusie opleidingen
De beroepskrachten hebben een passende opleiding.

Inleiding
De beroepskrachten die op de groep staan op het kindercentrum moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang. De opleidingseisen staan beschreven in de cao Kinderopvang. Met ingang van januari 2025 moeten beroepskrachten op de BSO voldoen aan de taaleis Nederlands (wet IKK). Sinds juli 2024 mogen er ook andersgekwalificeerde beroepskrachten op een BSO ingezet worden.
Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder.

Passende opleiding beroepskrachten
De volgende personen zijn beoordeeld: de 4 beroepskrachten die werkzaam waren op de locatie. Deze personen beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang. Op deze BSO wordt geen andersgekwalificeerde beroepskracht ingezet.

Taaleis Nederlands IKK
De beroepskrachten op de BSO moeten de deelvaardigheden gesprekken voeren, luisteren en spreken beheersen op ten minste niveau 2F/B1 van de Nederlandse taal. Dit past binnen de

huidige diploma-eisen voor inzet op de BSO. De taaleis wordt niet apart beoordeeld bij de opleidingseisen voor de BSO.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Conclusie
De beoordeelde inzet van de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding voldoet aan de eisen.

Inleiding
De houder moet voldoende personeel inzetten op de BSO. Dat geldt voor de beroepskrachten, andersgekwalificeerde beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding en de stagiairs die ingezet worden als beroepskracht. Op bepaalde tijden mogen minder mensen ingezet worden. Door overzichten van de personeelsinzet en van het aantal aanwezige kinderen moet inzichtelijk zijn hoe aan de beroepskracht-kindratio en de drie-uursregeling wordt voldaan. Als een beroepskracht alleen werkt, moet er een achterwacht geregeld zijn.
Hieronder staat hoe de toezichthouder de eisen voor de inzet van beroepskrachten beoordeeld heeft.

Beroepskracht-kindratio (BKR)
Er moeten voldoende beroepskrachten ingezet worden in verhouding tot het totaal aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum (en de leeftijden van de kinderen). Dit wordt de beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Door middel van een rekentabel van de overheid (1ratio) kan de houder berekenen hoeveel beroepskrachten nodig zijn.
De BKR op de BSO op de dag van de inspectie is getoetst door observatie en inzage in de presentielijsten van de kinderen en inzetlijsten van de beroepskrachten. Op
de BSO waren 30 kinderen aanwezig in de leeftijden 4-8 jaar en 4 beroepskrachten
Het aantal aanwezige beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.
Houder geeft aan dat de kinderen bij binnenkomst in 2 kleinere groepen worden opgedeeld.
De namen van de kinderen staan op de deur van de groepen ook wel Kamers genoemd.

Inzet beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en/of stagiairs
Op dit moment wordt er 1 beroepskracht in opleiding als beroepskracht ingezet.
Het totaal aantal ingezette beroepskrachten op de BSO bestaat uit maximaal de helft uit beroepskrachten in opleiding plus andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs. Echter, op het totaal maar maximaal een derde uit andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs. Dit voldoet aan de eisen.
De beroepskracht in opleiding wordt ingezet als beroepskracht volgens de voorwaarden in de meest recente cao Kinderopvang. De beroepskracht in opleiding wordt ingezet overeenkomstig een begeleidingsplan, waarmee schriftelijk is ingestemd door de persoon zelf en de praktijk- en opleidingsbegeleider.
De beroepskracht in opleiding is nooit alleen aanwezig in de accommodatie of op de locatie van een activiteit. Dan is er altijd ten minste 1 andere beroepskracht bij.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Conclusie
De houder heeft voldaan aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang.

Inleiding
De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Alle kinderen moeten een vaste beroepskracht als mentor hebben. Hieronder staan de eisen voor de stabiliteit en de beoordeling door de toezichthouder.

Opvang in basisgroepen
Houder geeft aan dat op dit moment de opvang plaats op maandag, dinsdag en donderdag in 2 basisgroepen met een maximaal 24 kinderen per groep in de leeftijd van 4 t/m 8 jaar. Op woensdag en vrijdag komen er ook kinderen in de leeftijd van 8 t/m 12 jaar bij. In totaal komen er op een dag max 49 kinderen.

Houder en beroepskrachten geven aan dat in praktijk, zoals op de inspectiedag, max 30 kinderen per dag aanwezig zijn. Op schoolvrije dagen is er kindercentrum-overstijgende opvang op deze BSO van de andere locatie van deze BSO. Dan zijn er meer kinderen aanwezig.
Het maximum aantal kinderen in de basisgroepen op de inspectiedag voldoet aan de eisen.

De indeling in basisgroepen volgens het pedagogisch beleid op de BSO is als volgt:

Naam groep	Leeftijdsopbouw	Maximaal aantal kinderen
Kamer 1	4 t/m 5 jaar	max 24
Kamer 2	5 t/m 6 jaar	max 24
Kamer 3 op de woensdag en vrijdag	7 t/m12 jaar	max 20

Per dag zijn er max 49 kinderen aanwezig.

Tijdens het onderzoek kwam de indeling van de basisgroepen in de praktijk overeen met het pedagogisch beleid. In elke groep waren 15 kinderen en 2 beroepskrachten ingedeeld.

Gebruik van de voertaal

Op de BSO spreken de beroepskrachten Nederlands met de kinderen en elkaar.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (opgestuurd)
- Pedagogisch werkplan (opgestuurd)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (opgestuurd)
- Vaststelling formatieve inzet student(en)
- (Praktijk)leerovereenkomst student(en)
- Opleidingsplan BBL
- Personenregister Kinderopvang (oktober 2025)
- VOG-verificatie houder
- Presentielijst (ingezien op locatie)
- Personeelsrooster (ingezien op locatie)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Conclusie
De houder draagt zorg voor kennis van de meld-, overleg- en aangifteplicht bij de medewerkers.

Toelichting
Het tweede deel van de meldcode gaat over meld- overleg- en aangifteplicht voor mogelijke zedenmisdrijven en kindermishandeling door medewerkers of de houder in de kinderopvang zelf. De houder en beroepskrachten geven aan dat kortgeleden de beroepskrachten een scholing hebben gevolgd over de meldcode.

Overleg- en aangifteplicht in de praktijk
De houder heeft in het interview aangegeven dat de overleg- en aangifteplicht niet in de praktijk is gebracht het afgelopen jaar.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (op locatie)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (ingezien op locatie)

Overzicht getoetste inspectie-items

Algemene voorwaarden kwaliteit en naleving

Administratie

Kinderopvang geschiedt op basis van een schriftelijke overeenkomst tussen de houder van een kindercentrum en de ouder.
(art 1.52 Wet kinderopvang)

De administratie van een kindercentrum is zodanig ingericht dat op verzoek van de toezichthouder tijdig de gegevens kunnen worden verstrekt die voor naleving van bij en krachtens hoofdstuk 1, afdeling 3, paragrafen 2 en 3 van de Wet kinderopvang gegeven voorschriften van belang zijn. De administratie bevat de volgende gegevens:
- een overzicht van alle personen die op grond van artikel 1.50, derde lid, van de wet over een verklaring omtrent het gedrag moeten beschikken, vermeldende in ieder geval naam, burgerservicenummer, geboortedatum, en voor wat betreft de bij het kindercentrum werkzame (andersgekwalificeerde) beroepskrachten eveneens de behaalde diploma's, getuigschriften en bewijsstukken;
- een afschrift van het veiligheids- en gezondheidsbeleid, bedoeld in artikel 13 van het Besluit kwaliteit kinderopvang;
- een overzicht van de omvang en de samenstelling van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.58 van de wet;
- een afschrift van het reglement van de oudercommissie, bedoeld in artikel 1.59 van de wet;
- een overzicht van alle ingeschreven kinderen, vermeldende per kind: naam, burgerservicenummer, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, telefoonnummer en het adres en telefoonnummer van de ouders;
- het begeleidingsplan als een beroepskracht in opleiding formatief is ingezet.
(art 1.53 Wet kinderopvang; art 9c lid 2 en art 11 lid 1 onder a, 2 en 4 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.
Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.
De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 7 en 8 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Gebruik van de voertaal

De Nederlandse taal wordt als voertaal gebruikt. Daar waar naast de Nederlandse taal de Friese taal of een streektaal in levend gebruik is, kan de Friese taal of de streektaal mede als voertaal worden gebruikt.

Indien de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, kan mede een andere taal als voertaal worden gebruikt, overeenkomstig een door de houder van het kindercentrum vastgestelde gedragscode.
(art 1.55 lid 1 en 2 Wet kinderopvang)

OF

Een kindercentrum kan in afwijking van Nederlands als voertaal, meertalige kinderopvang aanbieden waarbij voor ten hoogste vijftig procent van de openingstijd per dag de Duitse, Engelse of Franse taal als voertaal wordt gebruikt, met uitzondering van de voorgeschreven tijd die het kindercentrum minimaal besteedt aan voorschoolse educatie. In afwijking daarvan kan onder voorwaarden een hoger percentage gehanteerd worden in geval van ziekte, vakantie of verlof.
(art 1.50 lid 2 onder b, 1.55 lid 1, 3, 4 en 5 Wet kinderopvang; art 18a lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.
(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: BSO de Heiweg
Website	: http://www.bsodeheiweg.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000021106959
Aantal kindplaatsen	: 49

Gegevens houder

Naam houder	: BSO de Heiweg
Adres houder	: Heiweg 54
Postcode en plaats	: 6533 PE Nijmegen
KvK nummer	: 63514427
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: G. op de Haar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Nijmegen
Adres	: Postbus 9105
Postcode en plaats	: 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie	: 03-11-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 20-11-2025
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-12-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 05-12-2025

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 05-12-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 19-12-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.